



**YAYASAN ADI UPAYA  
UNIVERSITAS DIRGANTARA MARSEKAL SURYADARMA  
( UNSURYA )**

Jl. Protokol Halim Perdanakusuma - Komplek Bandara Halim PK - Jakarta 13610  
Telp. : (021) 8093475 - 8009246 - 8009249 Faks. : (021) 8009246  
e-mail : sekretariat@unsurya.ac.id



**KEPUTUSAN REKTOR UNSURYA**

Nomor : Kep / Unsurya / 20 / 11 / 2024

tentang

**PENETAPAN BENTUK TUGAS AKHIR MAHASISWA  
DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS DIRGANTARA MARSEKAL SURYADARMA**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

**REKTOR UNIVERSITAS DIRGANTARA MARSEKAL SURYADARMA**

- Menimbang :**
1. Bahwa dalam rangka ketercapaian kompetensi dan meningkatkan kualitas lulusan berdasarkan capaian pembelajaran yang ditentukan oleh setiap program studi, maka perlu penetapan bentuk tugas akhir mahasiswa;
  2. Bahwa bentuk tugas akhir sebagaimana dimaksud pada poin 1 (satu) perlu ditetapkan dengan Keputusan Rektor.
- Mengingat :**
1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional
  2. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi
  3. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
  4. Permendikbudristek No 53 tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi

**MEMUTUSKAN**

- Menetapkan :**
1. Menetapkan bentuk tugas akhir mahasiswa :
    - a. Lampiran "A" Bentuk Tugas Akhir Mahasiswa Program Pascasarja;

- b. Lampiran "B" Bentuk Tugas Akhir Mahasiswa Fakultas Teknik Dirgantara dan Industri;
- c. Lampiran "C" Bentuk Tugas Akhir Mahasiswa Fakultas Ilmu Komputer dan Desain;
- d. Lampiran "D" Bentuk Tugas Akhir Mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis;
- e. Lampiran "E" Bentuk Tugas Akhir Mahasiswa Fakultas Hukum;
- f. Lampiran "F" Bentuk Tugas Akhir Mahasiswa Fakultas Ilmu Kesehatan.

2. Dengan ditetapkan Keputusan ini, maka Keputusan terdahulu yang bertentangan dengan Keputusan ini dinyatakan tidak berlaku lagi.

3. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Dengan catatan :

Bahwa apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini akan diadakan pembetulan sebagaimana mestinya.

4. Salinan Keputusan ini disampaikan kepada :

- a. Ketua BPH Unsurya;
- b. Wakil Rektor I, II, III;
- c. Direktur Pascasarjana;
- d. Dekan FTDI, FIKD, FEB, FH, FIKES;
- e. Ka LP3M, Ka LP2M, Ka SPI;
- f. Karo AA, Karo Lab Terpadu, Karo Keuangan dan Aset;
- g. Para Kaprodi;

Ditetapkan di Jakarta

Pada Tanggal 31 Januari 2024

Universitas Marsekal Suryadarma



## **BENTUK TUGAS AKHIR MAHASISWA PROGRAM PASCASARJANA**

1. Bentuk tugas akhir mahasiswa program pascasarjana adalah:
  - a. Tesis;
  - b. Karya Monumental / desain monumental / teknologi tepat guna;
  - c. Penulisan artikel ilmiah yang dipublikasikan pada jurnal ilmiah atau prosiding ilmiah.
2. Bentuk tugas akhir yang diakui adalah terhitung mulai Semester 3 Tahun Akademik berjalan.
3. Bentuk tugas akhir wajib dilengkapi dengan persetujuan Ketua Program Studi dan dibimbing oleh dosen pembimbing yang disetujui oleh Ketua Program Studi.
4. Prosedur teknis implementasi bentuk tugas akhir disusun oleh masing-masing program studi.
5. Ketentuan dosen pembimbing pada keputusan ini mengacu pada ketentuan dosen pembimbing tesis/tugas akhir yang berlaku pada Program Magister Manajemen Program Pascasarjana
6. Mahasiswa yang mengambil salah satu bentuk tugas akhir pada keputusan ini, wajib sebelumnya atau sesudahnya mengambil mata kuliah tesis (pada SIAKAD) sesuai ketentuan yang berlaku di Program Studi Magister Manajemen Program Pascasarjana
7. Ketentuan biaya sama dengan ketentuan biaya tugas akhir.
8. Seminar bagi mahasiswa yang mengajukan bentuk tugas akhir ini ditentukan oleh kebijakan Ketua Program Studi dengan memperhatikan aspek efisiensi dan efektifitas serta tidak memberatkan mahasiswa.
9. Setiap artikel ilmiah atau Hak atas Kekayaan Intelektual yang menjadi luaran bentuk tugas akhir ini wajib mencantumkan nama Dosen Pembimbing sebagai salah satu Penulis (jika artikel ilmiah) serta, Pencipta, Penemu, Pendesain, atau Pemulia (jika HAKI).
10. Pelaksanaan tugas akhir sebagaimana dimaksud harus memenuhi persyaratan sebagai berikut ini.



TESIS	
Persyaratan	Luaran
Persyaratan Tesis sesuai dengan ketentuan yang berlaku.	Luaran Tesis sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
KARYA MONUMENTAL/DESAIN MONUMENTAL/TEKNOLOGI TEPAT GUNA (STRATA 2)	
Persyaratan	Luaran
1. Mahasiswa menghasilkan sebuah karya monumental/desain teknologi tepat guna sesuai dengan Prodi Magister Manajemen.	1. Artikel Video : artikel / gambar artikel berdasarkan template pada archive pada Prodi MM. JIKA SUDAH TERBIT di jurnal luar Prodi MM DAPAT menggunakan template jurnal tersebut
2. Mahasiswa dibimbing oleh dosen yang sesuai dengan roadmap penelitiannya dari Prodi MM	2. Video / Poster : video presentasi / poster presentasi dari karya yang didaftarkan HAKI
3. Mahasiswa menyusun video artikel, gambar artikel yang berisi tentang deskripsi karya monumental/desain monumental /teknologi tepat guna	3. Data mentah : Data mentah video / artikel (video article) / gambar artikel.
4. Artikel wajib diterbitkan pada jurnal Internasional terindeks <i>Copernicus / DOAJ</i> .	4. Bukti terbit : Bukti terbit video artikel (video article) atau gambar artikel ( <i>explained images article</i> ) (LoA dari <i>Email</i> atau <i>Screenshoot</i> . Terbitan atau Dashboard OJS sudah Productio)
5. Hasil karya mahasiswa ini wajib memperoleh HAKI. Selain dari Hak Cipta (yakni Desain Industri, DTLST, Rahasia Dagang, Paten atau PVT)	5. Berita Acara Ujian : Dokumen ini diganti dengan Sertifikat HAKI tersebut.
6. Mahasiswa dibebaskan dari Seminar Proposal dan Sidang Tesis.	6. Hasil Cek Kesamaan : Hasil Cek Kesamaan dari Video artikel/gambar artikel.
	7. Lembar Pengesahan : Lembar Pengesahan Sesuai dengan Panduan Prodi MM
	8. Salindia PPT dari Video artikel / gambar artikel sesuai dengan template pada Prodi MM.
	( <i>Hardfile</i> (kecuali video) dan Soft File diserahkan kepada Prodi MM)



## PENULISAN ARTIKEL ILMIAH (TERBIT) (STRATA 2)

Persyaratan	Luaran
1. Artikel ditulis oleh Mahasiswa dan Dosen pembimbing tesis/tugas akhir yang ditentukan oleh Prodi melalui surat tugas. Mahasiswa merupakan penulis pertama di artikel	1. Artikel: artikel ilmiah berdasarkan template pada website Prodi MM JIKA SUDAH TERBIT di jurnal luar Prodi MM, DAPAT menggunakan template artikel tersebut.
2. Artikel merupakan hasil kajian/riset antara mahasiswa dan dosen pembimbing	2. Video/Poster: Video presentasi/poster presentasi artikel ilmiahnya
3. Artikel wajib mencantumkan nama dosen pembimbing. Dalam artikel boleh ditambahkan nama lain dari Internal atau Eksternal Prodi MM yang memiliki sumbangsih terhadap penulisan artikel	3. Data mentah: Data mentah artikel ilmiah
4. penulisan artikel dibimbing oleh dosen pembimbing sesuai roadmap penelitian	4. Bukti Terbit: Bukti terbit artikel ilmiah (LoA dari email atau Screenshoot Terbitan atau Dashboard OJS sudah Production)
5. Artikel dipublikasikan pada Jurnal minimal Terakreditasi Sinta 1 sampai 4 atau Jurnal Bereputasi Internasional Terindeks Scopus / WoS.	5. Berita Acara Ujian: diganti dengan screenshot bukti telah terbit di jurnal minimal terakreditasi Sinta 1 sampai 4 atau jurnal bereputasi internasional
6. Dibuktikan dengan LoA (Letter of Accepted) dari email atau screenshot terbitan atau screenshot dashboard OJS sudah production	6. Hasil Cek Kesamaan: Hasil cek kesamaan dari Artikel Ilmiah
7. Mahasiswa dibebaskan dari seminar proposal dan sidang tesis.	7. Lembar Pengesahan: Lembar Pengesahan sesuai dengan Panduan Prodi MM.
	8. Salindia (PPT): PPT dari artikel ilmiah sesuai dengan template pada Prodi MM.  ( <i>Hardfile</i> (kecuali video) diserahkan kepada prodi masing-masing, serta <i>softfile</i> dikirim pada email prodi MM).

11. Karya monumental/desain monumental teknologi tepat guna yang memiliki nilai abadi dan berlaku monumental.
12. Karya desain adalah bagian dari karya seni rupa yang diaplikasikan kepada benda-benda kebutuhan sehari-hari yang mempunyai nilai guna, seperti desain komunikasi visual/desain grafis desain produk, desain interior, desain industri, tekstil dan perangkat lunak untuk manajemen.
13. Teknologi tepat guna merupakan sebuah rekayasa teknologi dalam bentuk software dan hardware yang memiliki nilai dan fungsi kebermanfaatan di masyarakat.
14. Rancangan dokumen akademik yang memiliki nilai dan fungsi kebermanfaatan di masyarakat seperti naskah akademik, ringkasan kebijakan (policy brief) dokumen pengembangan pendidikan, dokumen prospektus dan sejenisnya yang ditentukan oleh Prodi MM
15. Ketentuan Jurnal Bereputasi Internasional mengacu pada SK Standar Mutu Publikasi Ilmiah di Lingkungan Universitas Dirgantara Marsekal Suryadarma.
16. Video artikel ini terdiri dari:
  - a. Halaman judul, (judul, penulis, afiliasi, email penulis, abstrak dalam Bahasa Inggris (berisi manfaat video, tujuan video), kata kunci
  - b. Teks, tidak lebih dari 500 kata (terdiri dari Diskusi dan Kesimpulan) yang mendeskripsikan produk yang dipresentasikan manfaatnya dan teknik yang digunakan untuk membuat produk tersebut, serta informasi lain yang relevan dan minimal 5 referensi. Referensi digunakan sebagai dasar argumentasi teknik pembuatan produk atau metode pembuatan produk
  - c. File video (Google Drive)
17. Gambar artikel ini terdiri dari:
  - a. Halaman judul, (judul, penulis, afiliasi, kata kunci, deskripsi gambar dalam Bahasa Inggris, informasi resolusi, manfaat gambar, tujuan gambar dan sejenisnya
  - b. Teks, tidak lebih dari 500 kata (terdiri dari Diskusi dan Kesimpulan) yang mendeskripsikan teknik yang digunakan untuk menangkap gambar, manfaat gambar serta informasi lain yang relevan dan minimal 5 referensi. Referensi digunakan sebagai dasar argumentasi teknis pengambilan gambar atau metode pembuatan gambar termasuk namun tidak terbatas pada tipe software, kamera, video dan sejenisnya
  - c. Gambar beresolusi tinggi (Google Drive)
18. Prosedur teknis implementasi seluruh bentuk tugas akhir serta penunjukan dosen pembimbing disusun oleh Prodi MM

19. Mahasiswa yang akan mengambil salah satu bentuk tugas akhir wajib mengambil mata kuliah Seminar Proposal dan Sidang Tesis.





**BENTUK TUGAS AKHIR MAHASISWA  
FAKULTAS TEKNIK DIRGANTARA DAN INDUSTRI**

1. Bentuk Tugas Akhir bagi mahasiswa Fakultas Teknik Dirgantara dan Industri adalah:
  - a. Skripsi bagi Strata-1 / Tugas Akhir bagi Diploma
  - b. Pengabdian Kepada Masyarakat
  - c. Magang Kerja Industri / Riset di Lembaga Penelitian Nasional / Internasional
  - d. Program Kreativitas Mahasiswa
  - e. Penulisan artikel ilmiah yang dipublikasikan pada jurnal ilmiah atau prosiding ilmiah baik nasional maupun internasional
  - f. Lomba tingkat nasional atau internasional yang sesuai dengan keilmuan
  - g. Rancang bangun teknologi tepat guna/ purwarupa alat bantu
2. Kegiatan Program Kreativitas Mahasiswa yang diakui adalah terhitung mulai Semester 5 Tahun Akademik berjalan.
3. Bentuk tugas akhir wajib dilengkapi dengan persetujuan Ketua Program Studi dan dibimbing oleh dosen pembimbing yang disetujui oleh Ketua Program Studi.
4. Prosedur Teknik implementasi bentuk tugas akhir disusun oleh masing-masing program studi
5. Ketentuan dosen pembimbing pada surat keputusan ini mengacu pada ketentuan dosen pembimbing tugas akhir yang berlaku di Fakultas Teknik Dirgantara dan Industri
6. Mahasiswa yang mengambil salah satu bentuk tugas akhir pada surat keputusan ini, wajib sebelumnya atau sesudahnya mengambil mata kuliah skripsi/tugas akhir pada Siakad sesuai ketentuan yang berlaku di Fakultas Teknik Dirgantara dan Industri.
7. Ketentuan biaya sama dengan ketentuan biaya tugas akhir.
8. Seminar Tugas Akhir bagi mahasiswa yang mengajukan kegiatan tugas akhir ditentukan oleh kebijakan masing-masing program studi dengan memperhatikan aspek efisiensi dan efektifitas serta tidak memberatkan mahasiswa.
9. Setiap artikel ilmiah atau Hak atas Kekayaan Intelektual yang menjadi luaran kegiatan tugas akhir wajib mencantumkan nama Dosen Pembimbing sebagai salah satu Penulis (jika artikel ilmiah) serta, Pencipta, Penemu, Pendesain, atau Pemulia (jika HAKI).
10. Pelaksanaan tugas akhir sebagaimana dimaksud harus memenuhi persyaratan sebagai berikut ini:

---

**SKRIPSI/TUGAS AKHIR**


---

<b>Persyaratan</b>	<b>Luaran</b>
Persyaratan Skripsi/Tugas Akhir sesuai dengan ketentuan yang telah berlaku sebelumnya	Luaran Skripsi/Tugas Akhir sesuai dengan ketentuan yang telah berlaku sebelumnya

---

**PENGABDIAN PADA MASYARAKAT (Strata 1)**


---

<b>Persyaratan</b>	<b>Luaran</b>
1. Mahasiswa mengadakan kegiatan pengabdian masyarakat dalam bentuk individu atau berkelompok.	1. Artikel: Video artikel / gambar artikel berdasarkan template pada website fakultas. JIKA SUDAH TERBIT diluar FTDI, DAPAT menggunakan template tersebut.
2. Pengabdian pada masyarakat dilakukan minimal pada dua kelompok masyarakat yang berbeda.	2. Video/Poster: Video kegiatan/poster kegiatan pengabdian pada masyarakat
3. Pengabdian pada masyarakat yang dilakukan merupakan implementasi dari hasil penelitian atau Teknologi kedingrintaraan dan Industri.	3. Data mentah: Data mentah video artikel/ gambar artikel (jika ada)
4. Pengabdian pada masyarakat yang diikuti secara berkelompok wajib memiliki deskripsi peran yang jelas bagi masing-masing anggotanya yang termuat dalam artikel ilmiah/video artikel/gambar artikel.	4. Bukti Terbit: Bukti terbit luaran artikel ilmiah pada jurnal pengabdian pada masyarakat (LoA dari email atau Screenshoot Terbitan atau Dashboard OJS sudah Production)
5. Kegiatan Pengabdian pada masyarakat dibimbing oleh dosen yang ditunjuk oleh Kaprodi.	5. Berita Acara Ujian: (dokumen ini diganti dengan bukti terbit jurnal SINTA)
6. Kegiatan pengabdian masyarakat wajib didokumentasikan dalam bentuk video dan gambar artikel yang dipublikasikan di media online dan media sosial minimal media online atau sosial milik FTDI.	6. Hasil Cek Kesamaan: Hasil cek kesamaan dari video artikel/gambar artikel
7. Laporan kegiatan pengabdian pada masyarakat disusun dalam bentuk artikel ilmiah dan dipublikasikan pada jurnal pengabdian pada masyarakat minimal terindeks SINTA.	7. Lembar Pengesahan: Lembar Pengesahan sesuai dengan Panduan FTDI.

---



- |   |   |
|---|---|
| 8. Mahasiswa dibebaskan dari seminar skripsi dan penulisan skripsi. | 8. Salindia (PPT): PPT dari artikel ilmiah sesuai dengan template pada FTDI.<br><br>( <i>Hardfile</i> (kecuali video) diserahkan kepada prodi masing-masing, serta <i>softfile</i> dikirim pada email prodi masing-masing). |
|---|---|

---

**MAGANG INDUSTRI/ RISET DI LEMBAGA PENELITIAN  
NASIONAL/INTERNASIONAL (STRATA 1)**

---

Persyaratan	Luaran
1. Mahasiswa mengikuti magang kerja di industri atau di Lembaga riset berskala nasional atau internasional yang sesuai dengan bidang ilmunya	1. Artikel: Laporan akhir disesuaikan dengan template artikel ilmiah pada website fakultas JIKA SUDAH TERBIT di jurnal luar FTDI, DAPAT menggunakan template jurnal tersebut
2. Magang industri pada bagian ini adalah kegiatan magang yang dilaksanakan di industri manufaktur atau jasa di luar mata kuliah magang/PKL yang ditetapkan prodi dalam, dan lama waktu pelaksanaannya minimal 1 (satu) semester.	2. Video / Poster: Video presentasi / poster presentasi laporan Magang Industri / Riset
3. Penelitian/riset pada bagian ini adalah kegiatan penelitian/riset yang dilakukan di Lembaga penelitian berskala nasional atau internasional yang lama waktu pelaksanaannya minimal 1 (satu) semester	3. Data mentah: Data mentah laporan akhir
4. Mahasiswa dibimbing oleh dosen sebidang ilmu yang sama dengan mahasiswa	4. Bukti Terbit: Bukti terbit luaran (LoA dari email atau Screenshoot Terbitan atau Dashboard OJS sudah Production)
5. Hasil magang disusun dalam laporan akhir dengan mengambil topik tertentu sesuai dengan capaian pembelajaran yang telah ditetapkan prodi	5. Berita Acara Ujian: dokumen ini diganti dengan sertifikat HAKI dan Sertifikat Magang Industri
6. Luaran laporan akhir wajib berupa artikel ilmiah yang telah terbit pada Jurnal ilmiah minimal terindeks SINTA dan HAKI (bisa hak cipta)	6. Hasil Cek Kesamaan: Hasil cek kesamaan dari Artikel Ilmiah

---



- |   |   |
|---|---|
| <p>7. Mahasiswa dibebaskan dari seminar skripsi dan penulisan skripsi</p> <p>8. Ketentuan lain terkait jenis industri, rentang waktu, format penulisan laporan dan lainnya mengikuti ketentuan yang diberlakukan oleh panitia penyelenggara magang terkait.</p> | <p>7. Lembar Pengesahan: Lembar Pengesahan sesuai dengan Panduan FTDI</p> <p>8. Salindia (PPT): PPT dari artikel ilmiah sesuai dengan template pada FTDI.<br/><br/>(<i>Hardfile</i> (kecuali video) diserahkan kepada prodi masing-masing, serta <i>softfile</i> dikirim pada email prodi masing-masing).</p> |
|---|---|

### PKM (PROGRAM KREATIVITAS MAHASISWA) (STRATA 1)

Persyaratan	Luaran
1. PKM yang diakui sebagai pengganti skripsi adalah PKM yang lolos didanai DIKTI;	1. Artikel: Laporan PKM disesuaikan dengan template artikel ilmiah pada website fakultas. JIKA SUDAH TERBIT di jurnal luar FTDI, DAPAT menggunakan template jurnal tersebut.
2. Mahasiswa yang dapat melakukan penggantian skripsi dengan PKM adalah mahasiswa yang menjadi ketua pada PKM yang lolos didanai DIKTI	2. Video / Poster: Video presentasi / poster presentasi laporan PKM
3. Materi PKM sesuai dengan kompetensi mahasiswa berdasarkan bahan kajian yang terdapat pada struktur kurikulum masing-masing prodi	3. Data mentah: Data mentah PKM
4. PKM dibimbing oleh dosen sebidang ilmu dengan mahasiswa	4. Bukti Terbit: Bukti terbit luaran PKM (LoA dari email atau Screenshoot Terbitan atau Dashboard OJS sudah Production)
5. Memenuhi segala luaran yang diwajibkan sebagaimana tercantum dalam pedoman PKM	5. Berita Acara Ujian: Bukti lolos PKM didanai DIKTI
6. Mahasiswa dibebaskan dari seminar dan penulisan skripsi.	6. Hasil Cek Kesamaan: Hasil cek kesamaan dari Artikel Ilmiah
	7. Lembar Pengesahan: Lembar Pengesahan sesuai dengan Panduan FTDI
	8. Salindia (PPT): PPT dari artikel ilmiah sesuai dengan template pada FTDI.

(*Hardfile* (kecuali video) diserahkan kepada prodi masing-masing, serta *softfile* dikirim pada email prodi masing-masing)

### PENULISAN ARTIKEL ILMIAH (STRATA 1)

Persyaratan	Luaran
1. Artikel ditulis oleh Mahasiswa dan Dosen pembimbing skripsi/tugas akhir yang ditentukan oleh Prodi melalui surat tugas. Mahasiswa merupakan penulis pertama di artikel	1. Artikel: artikel ilmiah berdasarkan template pada website fakultas. JIKA SUDAH TERBIT di jurnal luar FTDI, DAPAT menggunakan template artikel tersebut.
2. Artikel merupakan hasil kajian/riset antara mahasiswa dan dosen pembimbing	2. Video / Poster : Video presentasi / poster presentasi artikel ilmiahnya
3. Artikel wajib mencantumkan nama dosen pembimbing. Dalam artikel boleh ditambahkan nama lain dari Internal atau Eksternal FTDI yang memiliki sumbangsih terhadap penulisan artikel	3. Data mentah: Data mentah artikel ilmiah
4. Penulisan artikel dibimbing oleh dosen pembimbing sesuai roadmap penelitian	4. Bukti Terbit: Bukti terbit artikel ilmiah (LoA dari email atau Screenshoot Terbitan atau Dashboard OJS sudah Production)
5. Artikel dipublikasikan pada Jurnal minimal Terakreditasi Sinta 1 sampai 4 atau Jurnal Bereputasi Internasional Terindeks Scopus/WoS yang diterbitkan oleh Jurnal di LUAR FTDI	5. Berita Acara Ujian: diganti dengan screenshot bukti telah terbit di jurnal minimal terakreditasi Sinta 1 sampai 4 atau jurnal bereputasi internasional
6. Dibuktikan dengan LoA (Letter of Accepted) dari email atau screenshot terbitan atau screenshot dashboard OJS sudah production	6. Hasil Cek Kesamaan: Hasil cek kesamaan dari Artikel Ilmiah
7. Mahasiswa dibebaskan dari seminar skripsi dan penulisan skripsi.	7. Lembar Pengesahan: Lembar Pengesahan sesuai dengan Panduan FTDI
	8. Salindia (PPT): PPT dari artikel ilmiah sesuai dengan template pada FTDI
	( <i>Hardfile</i> (kecuali video) diserahkan kepada prodi masing-masing, serta <i>softfile</i> dikirim pada email prodi masing-masing).



**LOMBA TINGKAT NASIONAL ATAU INTERNASIONAL YANG SESUAI  
DENGAN KEILMUAN (STRATA 1)**

Persyaratan	Luaran
1. Mahasiswa menjuarai peringkat 1 sampai 3 perlombaan tingkat nasional atau internasional sesuai dengan bidang keilmuannya dengan spesifikasi sebagaimana dijelaskan pada Angka 12 lampiran SK FTDI ini	1. Artikel: Artikel ilmiah/video artikel/gambar artikel berdasarkan template pada website fakultas. JIKA SUDAH TERBIT di jurnal luar FTDI, DAPAT menggunakan template jurnal tersebut
2. Perlombaan diikuti secara berkelompok atau individual	2. Video / Poster : Video presentasi / poster presentasi laporan hasil lomba
3. Perlombaan yang diikuti secara berkelompok wajib memiliki deskripsi karya yang jelas bagi masing-masing anggotanya yang termuat dalam artikel ilmiah/video artikel/gambar artikel	3. Data mentah: Data mentah video artikel/gambar artikel
4. Mahasiswa mengikuti perlombaan dengan dibimbing oleh dosen sesuai roadmap penelitiannya	4. Bukti Terbit: Bukti terbit artikel ilmiah atau video artikel (explained images article) (LoA dari email atau Screenshoot * Terbitan atau Dashboard OJS sudah Production)
5. Mahasiswa menyusun Artikel (artikel ilmiah atau video artikel) yang berisi tentang deskripsi karya yang dihasilkan sebelum, saat, dan pasca perlombaan. Artikel hasil lomba disusun secara perorangan	5. Berita Acara Ujian: diganti dengan laporan hasil lomba dan bukti kemenangan tersebut
6. Artikel tersebut wajib terbit pada jurnal minimal terindeks Garuda	6. Hasil Cek Kesamaan: Hasil cek kesamaan dari Artikel Ilmiah dari video artikel/gambar artikel
7. Mahasiswa dibebaskan dari seminar skripsi dan penulisan skripsi.	7. Lembar Pengesahan: Lembar Pengesahan sesuai dengan Panduan FTDI
	8. Salindia (PPT): PPT dari artikel ilmiah sesuai dengan template pada FTDI.  (Hardfile (kecuali video) diserahkan kepada prodi masing-masing, serta softfile dikirim pada email prodi masing-masing).



---

**RANCANG BANGUN TEKNOLOGI TEPAT GUNA (STRATA 1)**


---

<b>Persyaratan</b>	<b>Luaran</b>
1. Mahasiswa menghasilkan sebuah produk (purwarupa) teknologi tepat guna sesuai dengan bidang keilmuannya dengan Spesifikasi sebagaimana dijelaskan pada Angka 11 Lampiran SK Dekan ini	1. Artikel: Video artikel / gambar artikel berdasarkan template pada website fakultas. JIKA SUDAH TERBIT diluar FTDI, DAPAT menggunakan template tersebut.
2. Mahasiswa dibimbing oleh dosen sesuai roadmap penelitian.	2. Video / Poster : Video presentasi / poster presentasi produk (purwarupa) teknologi tepat guna.
3. Mahasiswa menyusun video artikel (video article) atau gambar artikel (explained article) yang berisi tentang deskripsi teknologi tepat guna tersebut	3. Data mentah: Data mentah video artikel/ gambar artikel (jika ada)
4. Mahasiswa wajib menyusun artikel ilmiah dan diterbitkan pada jurnal minimal terindeks SINTA	4. Bukti Terbit: Bukti terbit luaran berupa artikel ilmiah (LoA dari email atau Screenshoot Terbitan atau Dashboard OJS sudah Production) atau bukti implementasi/pemakaian pada industri dan atau masyarakat.
5. Mahasiswa tidak wajib menyusun artikel ilmiah jika produk (purwarupa) telah digunakan di industri dan atau masyarakat.	5. Berita Acara Ujian: (dokumen ini diganti dengan sertifikat HAKI)
6. Hasil Karya Mahasiswa wajib diperoleh HAKI (Hak Cipta, Desain Industri, DTLST, Rahasia Dagang, Paten, atau PVT)	6. Hasil Cek Kesamaan: Hasil cek kesamaan dari video artikel/gambar artikel
7. Mahasiswa dibebaskan dari seminar skripsi dan penulisan skripsi	7. Lembar Pengesahan: Lembar Pengesahan sesuai dengan Panduan FTDI
	8. Salindia (PPT): PPT dari artikel ilmiah sesuai dengan template pada FTDI.  ( <i>Hardfile</i> (kecuali video) diserahkan kepada prodi masing-masing, serta <i>softfile</i> dikirim pada email prodi masing-masing).

---

11. Rancang bangun teknologi tepat guna yang dimaksud dalam surat keputusan ini dapat berupa:

- a. Produk (barang) yang mengandung teknologi tepat guna di bidang kedirgantaraan dan industri dan dapat digunakan oleh industri kedirgantaraan atau industri manufaktur dan jasa, serta pada masyarakat.
- b. Alat bantu yang mengandung teknologi tepat guna di bidang kedirgantaraan dan industri dan atau dapat digunakan oleh industri kedirgantaraan.
- c. Perangkat lunak yang mengandung Teknologi tepat guna di bidang kedirgantaraan dan atau dapat digunakan oleh industri kedirgantaraan dan industri manufaktur dan jasa.
- d. Hasil rancang bangun dapat berupa purwa rupa yang sudah diuji atau sudah digunakan di masyarakat.

12. Perlombaan tingkat nasional adalah perlombaan yang memiliki kriteria sebagai berikut :

- a. Diselenggarakan oleh Universitas dengan status akreditasi institusi minimal B atau Baik Sekali atau Asosiasi Profesi/Keilmuan bereputasi (sesuai ketentuan prodi) atau BUMN atau Perusahaan Multinasional
- b. Diikuti oleh peserta minimal dari 4 perguruan tinggi.

Perlombaan tingkat internasional adalah perlombaan yang memiliki kriteria sebagai berikut:

- a. Diselenggarakan oleh Universitas dengan status terakreditasi institusi B atau Baik Sekali atau Universitas di Luar Indonesia atau Asosiasi Profesi/Keilmuan bereputasi (sesuai ketentuan Prodi) di dalam atau di luar negeri atau BUMN atau Perusahaan Multinasional atau Perusahaan Internasional
- b. Diikuti oleh peserta minimal 4 negara.

13. Ketentuan Jurnal Bereputasi Internasional mengacu pada SK Standar Mutu Publikasi Ilmiah di Lingkungan Universitas Dirgantara Marsekal Suryadarma

14. Video artikel ini terdiri dari:

- a. Halaman judul, (judul, penulis, afiliasi, email penulis, abstrak dalam Bahasa inggris (berisi manfaat video, tujuan video), kata kunci
- b. Teks, tidak lebih dari 500 kata (terdiri dari Diskusi dan Kesimpulan) yang mendeskripsikan produk yang dipresentasikan manfaatnya dan teknik yang digunakan untuk membuat produk tersebut, serta informasi lain yang relevan dan minimal 5 referensi. Referensi digunakan sebagai dasar argumentasi teknik pembuatan produk atau metode pembuatan produk
- c. File video (Google Drive)

## 15. Gambar artikel ini terdiri dari:

- a. Halaman judul, (judul, penulis, afiliasi, kata kunci, deskripsi gambar dalam Bahasa Inggris, informasi resolusi, manfaat gambar, tujuan gambar dan sejenisnya
- b. Teks, tidak lebih dari 500 kata (terdiri dari Diskusi dan Kesimpulan) yang mendeskripsikan teknik yang digunakan untuk menangkap gambar, manfaat gambar serti informasi lain yang relevan dan minimal 5 referensi. Referensi digunakan sebagai dasar argumentasi teknis pengambilan gambar atau metode pembuatan gambar termasuk namun tidak terbatas pada tipe software, kamera, video dan sejenisnya
- c. Gambar beresolusi tinggi (Google Drive)





**BENTUK TUGAS AKHIR MAHASISWA FAKULTAS ILMU KOMPUTER DAN DESAIN**

1. Bentuk tugas akhir mahasiswa Fakultas Ilmu Komputer dan Desain program studi S1 Sistem Informasi dan D3 Manajemen Informatika adalah sebagai :
  - a. Skripsi bagi mahasiswa Strata I (S1) dan Tugas Akhir bagi mahasiswa Diploma (D3)
  - b. Artikel Jurnal Nasional/Internasional
  - c. Artikel Prosiding Nasional/Internasional
  - d. Karya Berbasis Keilmuan
  - e. Magang Skripsi
  - f. Karya Prestasi
  - g. Kuliah Peminatan
2. Bentuk tugas akhir yang diakui adalah terhitung mulai Semester 5 Tahun Akademik berjalan bagi mahasiswa Diploma (D3) dan terhitung mulai Semester 7 Tahun Akademik berjalan bagi mahasiswa Strata I (S1).
3. Bentuk tugas akhir yang dipilih wajib dilengkapi dengan persetujuan Ketua Program Studi dan dibimbing oleh dosen pembimbing yang disetujui oleh Ketua Program Studi.
4. Prosedur Teknis implementasi bentuk tugas akhir disusun oleh masing-masing program studi
5. Ketentuan dosen pembimbing pada surat keputusan ini mengacu pada ketentuan dosen pembimbing skripsi/tugas akhir yang berlaku di Fakultas Ilmu Komputer dan Desain
6. Mahasiswa yang mengambil salah satu bentuk tugas akhir pada surat keputusan ini, wajib sebelumnya atau sesudahnya mengambil mata kuliah skripsi/tugas akhir ketentuan yang berlaku di Fakultas Ilmu Komputer dan Desain
7. Ketentuan biaya sama dengan ketentuan biaya tugas akhir.
8. Seminar bagi mahasiswa yang mengajukan bentuk tugas akhir ditentukan oleh kebijakan masing-masing program studi dengan memperhatikan aspek efisiensi dan efektifitas serta tidak memberatkan mahasiswa.
9. Setiap artikel ilmiah atau Hak atas Kekayaan Intelektual yang menjadi luaran tugas akhir ini wajib mencantumkan nama Dosen Pembimbing sebagai salah satu Penulis (jika artikel ilmiah) serta, Pencipta, Penemu, Pendesain, atau Pemulia (jika HAKI).
10. Pelaksanaan bentuk tugas akhir sebagaimana dimaksud harus memenuhi persyaratan sebagai berikut ini.

---

**A. SKRIPSI / TUGAS AKHIR**


---

Persyaratan	Luaran
Persyaratan Skripsi/Tugas Akhir sesuai dengan ketentuan yang berlaku.	Luaran Skripsi/Tugas Akhir sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

---



---

**B. ARTIKEL JURNAL NASIONAL / INTERNASIONAL**


---

Artikel Jurnal merupakan tulisan ilmiah yang berisi tentang artikel penelitian atau konseptual yang dimuat pada satu jurnal ilmiah bereputasi nasional maupun internasional.

Persyaratan	Ketentuan Umum
1. IPK minimal 3,50 dan maksimal 4.00	1. Penyusunan artikel jurnal menyesuaikan kaidah penulisan jurnal yang dituju (termasuk penyusunan kaidah penulisan sitasi dan sumber referensinya).
2. Artikel jurnal telah terbit paling lambat 2 tahun terakhir.	2. Mahasiswa dibimbing oleh 2 (dua) pembimbing terdiri dari Pembimbing Utama dan Pembimbing Pendamping. Pembimbing utama bertugas memberikan pemahaman terkait kebaruan penelitiannya, penguatan konsep dasar penentuan judul, metode dan hasil penelitiannya. Pembimbing Pendamping bertugas memberikan pemahaman terkait cara penulisan artikel jurnal, menentukan jurnal tujuan dan membimbing dalam penulisan artikel sesuai standar jurnal.
3. Mahasiswa sebagai penulis pertama atau korespondensi.	3. Dosen pembimbing dapat menjadi penulis pertama atau penulis kedua. Jika penelitian adalah penelitian payung maka dosen sebagai penulis pertama, dibuktikan dengan proposal penelitian dosen yang bersangkutan yang diserahkan kepada Program studi dan posisi mahasiswa sebagai korespondensi.
4. Artikel diterbitkan pada jurnal dengan akreditasi minimal Sinta-2.	4. Sedangkan untuk artikel yang murni disusun oleh mahasiswa, maka mahasiswa menjadi penulis pertama sekaligus korespondensi.

---



5. Artikel dipresentasikan dihadapan Tim Penguji Skripsi/Tugas Akhir

### **C. ARTIKEL PROSIDING NASIONAL/INTERNASIONAL**

Artikel Prosiding merupakan tulisan ilmiah yang sudah diseminarkan dalam suatu acara seminar akademis dan telah dipublikasikan, baik yang diselenggarakan pada tingkat nasional maupun internasional.

<b>Persyaratan</b>	<b>Ketentuan Umum</b>
1. IPK minimal 3,50 dan maksimal 4,00	1. Penyusunan artikel prosiding menyesuaikan kaidah penulisan prosiding yang dituju (termasuk penyusunan kaidah penulisan sitasi dan sumber referensinya).
2. Artikel prosiding telah presentasikan paling lambat 1 tahun terakhir.	2. Mahasiswa dibimbing oleh 2 (dua) pembimbing terdiri dari Pembimbing Utama dan Pembimbing Pendamping. Pembimbing utama bertugas memberikan pemahaman terkait kebaruan penelitiannya, penguatan konsep dasar penentuan judul, metode dan hasil penelitiannya. Pembimbing Pendamping bertugas memberikan pemahaman terkait cara penulisan artikel prosiding, menentukan prosiding tujuan dan membimbing dalam penulisan artikel sesuai standar.
3. Sebagai penulis pertama atau korespondensi.	3. Dosen pembimbing dapat menjadi penulis pertama atau penulis kedua. Jika penelitian adalah penelitian payung maka dosen sebagai penulis pertama, dibuktikan dengan proposal penelitian dosen yang bersangkutan yang diserahkan kepada Program studi dan posisi mahasiswa sebagai korespondensi.
4. Menyertakan bukti sebagai pemakalah dan artikel yang dipresentasikan.	4. Sedangkan untuk artikel yang murni disusun oleh mahasiswa, maka mahasiswa menjadi penulis pertama sekaligus korespondensi.
	5. Artikel dipresentasikan dihadapan Tim Penguji Skripsi atau Tugas Akhir.



#### D. KARYA BERBASIS KEILMUAN

Skripsi atau Tugas Akhir Karya Berbasis Keilmuan merupakan sebuah program mandiri yang dilakukan oleh mahasiswa dalam merancang dan melaksanakan kegiatan yang sesuai dengan kebutuhan instansi/industri yang akan menghasilkan solusi berbasis produk atau layanan. Cakupan kegiatan yang dapat diajukan sebagai Skripsi atau Tugas Akhir Karya Berbasis Keilmuan diantaranya perangkat lunak/keras untuk memenuhi kebutuhan instansi/industri, manajemen sistem informasi, startup, dan kewirausahaan.

Persyaratan	Ketentuan Umum
1. IPK minimal 3,00 dan maksimal 3,49.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mahasiswa telah mempresentasikan hasil kegiatan di hadapan instansi/industri.</li> <li>2. Karya telah digunakan oleh instansi/industri minimal 6 (enam) bulan yang dibuktikan dengan surat keterangan dari instansi/industri.</li> <li>3. Menulis dan mempresentasikan laporan hasil kegiatan di hadapan tim penguji.</li> <li>4. Membuat artikel ilmiah berisi rangkuman hasil kegiatan yang terpublikasi di Jurnal ber ISSN dan minimal SINTA 4.</li> </ol>

#### Sistematika Laporan

Laporan mahasiswa maksimal 60 halaman terdiri dari beberapa bagian sebagai berikut:

##### a. Bagian Awal

No.	Jenis Naskah	Jumlah Halaman Maksimal
1	Sampul	1
2	Halaman judul	1
3	Halaman pengesahan	1
4	Halaman persetujuan penguji	1
5	Halaman pernyataan	1
6	Halaman abstrak	1
7	Halaman kata pengantar	2
8	Halaman daftar isi	3
9	Halaman daftar lainnya (daftar tabel, daftargambar, daftar lampiran, daftar istilah/singkatan) *	2

**b. Bagian Inti**

No.	Jenis Naskah	Jumlah Halaman Maksimal
1	Bab I. Pendahuluan A. Latar Belakang B. Rumusan C. Tujuan	3
2	Bab II. Profil Perusahaan A. Sekilas Perusahaan B. Sejarah Perusahaan C. Visi, Misi, Dan Tujuan Perusahaan D. Struktur Organisasi E. Deskripsi Tugas Departemen (Unit yang ditempati oleh Mahasiswa)	8
3	Bab III. Pelaksanaan Kegiatan A. Penjelasan Logbook B. Hasil Pekerjaan Secara Umum C. Bukti Hasil Pekerjaan	10
4	Bab IV. Hasil Pembelajaran A. Manfaat B. Penerapan Ilmu dalam Kegiatan	5
5	Bab V. Kesimpulan dan Saran	2

**c. Bagian Akhir**

No.	Jenis Naskah	Jumlah Halaman Maksimal
1	Daftar pustaka	5
2	Daftar riwayat hidup	1
3	Lampiran-lampiran	5

**F. MAGANG SKRIPSI**

Magang Skripsi merupakan Non-Skripsi yang memuat aktivitas kerja pada suatu instansi/industri dalam jangka waktu tertentu.

Persyaratan	Ketentuan Umum
1. IPK minimal 3,00 dan maksimal 3,49.	1. Magang dilaksanakan di Perusahaan/industri yang memiliki hubungan Kerjasama dengan Unsurya atau Fakultas Ilmu Komputer dan Desain Unsurya.
2. Magang Skripsi yang telah dilaksanakan paling lambat 1 tahun terakhir dapat diakui sebagai Skripsi atau Tugas Akhir Non-Skripsi.	2. Perusahaan/industri tempat magang menunjuk peserta yang memenuhi kualifikasi dengan mensyaratkan kemampuan peserta dibidang ilmu komputer seperti: jaringan, pemrograman, desain web, desain grafis, dan lain sebagainya.



3. Magang dilakukan selama minimal 6 (enam) bulan pada lokasi perusahaan/industri yang disetujui Program Studi.
4. Mengikuti proses Magang hingga selesai atau dinyatakan lulus yang dibuktikan dengan sertifikat dari Perusahaan/industri.
5. Menulis dan mempresentasikan laporan hasil magang di depan tim penguji.
6. Membuat artikel ilmiah berisi rangkuman hasil kegiatan yang terpublikasi di Jurnal ber ISSN dan minimal SINTA 4.

---

### Sitematika Laporan

---

Laporan mahasiswa maksimal 60 halaman terdiri dari beberapa bagian sebagai berikut:

#### a. Bagian Awal

No.	Jenis Naskah	Jumlah Halaman Maksimal
1	Sampul	1
2	Halaman judul	1
3	Halaman pengesahan	1
4	Halaman persetujuan penguji	1
5	Halaman pernyataan	1
6	Halaman abstrak	1
7	Halaman kata pengantar	2
8	Halaman daftar isi	2
9	Halaman daftar lainnya (daftar tabel, daftar gambar, daftar lampiran, daftar istilah/singkatan)	2

---

**b. Bagian Inti**

No.	Jenis Naskah	Jumlah Halaman Maksimal
1	Bab I. Pendahuluan A. Latar Belakang B. Rumusan C. Tujuan	3
2	Bab II. Profil Perusahaan A. Sekilas Perusahaan B. Sejarah Perusahaan C. Visi, Misi, Dan Tujuan Perusahaan D. Struktur Organisasi E. Deskripsi Tugas Departemen (Unit yang ditempati oleh Mahasiswa)	8
3	Bab III. Pelaksanaan Kegiatan A. Penjelasan Logbook B. Hasil Pekerjaan Secara Umum C. Bukti Hasil Pekerjaan	10
4	Bab IV. Hasil Pembelajaran A. Manfaat B. Penerapan Ilmu dalam Kegiatan	5
5	Bab V. Kesimpulan dan Saran	2

**c. Bagian Akhir**

No.	Jenis Naskah	Jumlah Halaman Maksimal
1	Daftar pustaka	3
2	Daftar riwayat hidup	1
3	Lampiran-lampiran	5

**G.KARYA PRESTASI**

Karya Prestasi merupakan Tugas Akhir Non-Skripsi dengan menunjukkan hasil dari sebuah prestasi mahasiswa dalam kegiatan akademik yang diakui Kemdikbud pada tingkat nasional/internasional.

Persyaratan	Ketentuan Umum
1. IPK minimal 3,00 dan maksimal 3,50.	1. Prestasi yang didapatkan harus seputar bidang Ilmu Komputer.
2. Karya Prestasi diakui jika mahasiswa bertindak sebagai ketua Tim.	2. Prestasi dapat berupa Juara Pertama Kompetisi Ilmiah Tingkat Nasional atau Internasional (Finalis 5 besar) hingga mendapatkan sertifikat dan HKI. Contoh: PKM PIMNAS, KBMI EXPO, Kompetisi tingkat internasional, dan sebagainya.



3. Karya Prestasi diakui jika diperoleh dalam rentang waktu 2 (dua) tahun terakhir.
3. Melampirkan bukti keikutsertaan dalam kegiatan.
4. Menulis dan mempresentasikan laporan hasil kegiatan di depan tim penguji.
5. Membuat artikel ilmiah berisi rangkuman hasil kegiatan yang terpublikasi di Jurnal ber ISSN minimal SINTA 5.
6. TA Non-Skripsi Karya Prestasi diujikan dan dinyatakan lulus melalui ujian yang dijadwalkan oleh Program Studi, seperti halnya ujian Skripsi atau Tugas Akhir.

#### **H. KULIAH PEMINATAN**

Mata kuliah khusus berbasis peminatan merupakan TA Non-Skripsi yang diikuti oleh mahasiswa dengan memprogramkan mata kuliah setara 6 (enam) SKS diluar kurikulum yang ditentukan oleh Program Studi.

<b>Persyaratan</b>	<b>Ketentuan Umum</b>
1. IPK minimal 3,00 dan maksimal 3,50.	1. Mata kuliah diambil pada semester berjalan berdasarkan persetujuan Penasehat Akademik dan Ketua Program Studi.
2. Masa studi minimal 6 (enam) tahun.	2. Menyusun artikel ilmiah sesuai mata kuliah yang diikuti dan terpublikasi di Jurnal ber ISSN dan minimal SINTA 5.
	3. TA Non - Skripsi Kuliah Peminatan diujikan dan dinyatakan lulus melalui ujian yang dijadwalkan oleh Program Studi, seperti halnya ujian Skripsi atau Tugas Ahir.

#### **Sitematika Penulisan**

Penyusunan artikel ilmiah menyesuaikan kaidah penulisan artikel ilmiah yang dituju (termasuk penyusunan kaidah penulisan sitasi dan sumber referensinya).

Universitas Marsekal Suryadarma



Dr. Sutikno, S.E., M.Si.  
Marsekal Muda TNI (Purn)

**BENTUK TUGAS AKHIR MAHASISWA FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**

1. Bentuk tugas akhir mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis adalah :
  - a. Skripsi
  - b. PKM (Program Kreativitas Mahasiswa)
  - c. PPK Ormawa (Program Penguatan Kapasitas Organisasi Mahasiswa)
  - d. Magang Kerja Industri/ Riset di Lembaga Penelitian Nasional/Internasional
  - e. Pengabdian pada masyarakat
  - f. Penulisan artikel ilmiah yang dipublikasikan pada jurnal ilmiah atau prosiding ilmiah
  - g. Lomba tingkat nasional atau internasional yang sesuai dengan keilmuan
2. Bentuk tugas akhir yang diakui adalah terhitung mulai Semester 7 Tahun Akademik berjalan.
3. Bentuk tugas akhir wajib dilengkapi dengan persetujuan Ketua Program Studi dan dibimbing oleh dosen pembimbing yang disetujui oleh Ketua Program Studi.
4. Prosedur Teknis implementasi bentuk tugas akhir disusun oleh masing-masing program studi
5. Ketentuan dosen pembimbing pada surat keputusan ini mengacu pada ketentuan dosen pembimbing skripsi/tugas akhir yang berlaku di Fakultas Ekonomi dan Bisnis
6. Mahasiswa yang mengambil salah satu bentuk tugas akhir pada surat keputusan ini, wajib sebelumnya atau sesudahnya mengambil mata kuliah skripsi/tugas akhir ketentuan yang berlaku di Fakultas Ekonomi dan Bisnis.
7. Ketentuan biaya sama dengan ketentuan biaya tugas akhir.
8. Seminar bagi mahasiswa yang mengajukan bentuk tugas akhir ditentukan oleh kebijakan masing-masing program studi dengan memperhatikan aspek efisiensi dan efektifitas serta tidak memberatkan mahasiswa.
9. Setiap artikel ilmiah atau Hak atas Kekayaan Intelektual yang menjadi luaran bentuk tugas akhir ini wajib mencantumkan nama Dosen Pembimbing sebagai salah satu Penulis (jika artikel ilmiah) serta, Pencipta, Penemu, Pendesain, atau Pemulia (jika HAKI).
10. Pelaksanaan bentuk tugas akhir sebagaimana dimaksud harus memenuhi persyaratan sebagai berikut ini.



---

**SKRIPSI**


---

Persyaratan	Luaran
Persyaratan Skripsi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.	Luaran Skripsi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

---

**PKM (PROGRAM KREATIVITAS MAHASISWA) (STRATA 1)**


---

Persyaratan	Luaran
1. PKM yang diakui sebagai pengganti skripsi adalah PKM yang lolos didanai DIKTI;	1. Artikel: Laporan PKM disesuaikan dengan template artikel ilmiah pada website fakultas. JIKA SUDAH TERBIT di jurnal luar FEB, DAPAT menggunakan template jurnal tersebut minimal SINTA 5
2. Mahasiswa yang dapat melakukan penggantian skripsi dengan PKM adalah mahasiswa yang menjadi ketua pada PKM yang lolos didanai DIKTI	2. Video/Poster: Video presentasi/poster presentasi laporan PKM
3. Materi PKM sesuai dengan kompetensi mahasiswa berdasarkan bahan kajian yang terdapat pada struktur kurikulum masing-masing prodi	3. Data mentah: Data mentah PKM
4. PKM dibimbing oleh dosen sebidang ilmu dengan mahasiswa	4. Bukti Terbit: Bukti terbit luaran PKM (LoA dari email atau Screenshoot Terbitan atau Dashboard OJS sudah Production)
5. Memenuhi segala luaran yang diwajibkan sebagaimana tercantum dalam pedoman PKM	5. Berita Acara Ujian: Bukti lolos PKM didanai DIKTI
6. Mahasiswa dibebaskan dari seminar dan penulisan skripsi.	6. Hasil Cek Kesamaan: Hasil cek kesamaan dari Artikel Ilmiah 7. Lembar Pengesahan: Lembar Pengesahan sesuai dengan Panduan FEB 8. Salindia (PPT): PPT dari artikel ilmiah sesuai dengan template pada FEB.  (Hardfile (kecuali video) diserahkan kepada prodi masing-masing, serta softfile dikirim pada email prodi masing-masing)

---

**PPK ORMAWA (PROGRAM PENGUATAN KAPASITAS ORGANISASI  
KEMAHASISWAAN) (STRATA 1)**

Persyaratan	Luaran
1. PPK Ormawa yang diakui sebagai pengganti skripsi adalah PPK Ormawa yang lolos pendanaan;	1. Artikel: Artikel ilmiah disesuaikan dengan template artikel ilmiah pada website fakultas. JIKA SUDAH TERBIT di jurnal luar FEB, DAPAT menggunakan template jurnal tersebut minimal SINTA 5
2. Mahasiswa yang dapat melakukan penggantian skripsi dengan PPK Ormawa adalah mahasiswa yang menjadi ketua pada PPK Ormawa yang lolos pendanaan	2. Video/Poster: Video presentasi/poster presentasi laporan PPK Ormawa
3. Materi PPK Ormawa sesuai dengan kompetensi mahasiswa berdasarkan bahan kajian yang terdapat pada struktur kurikulum masing-masing prodi	3. Data mentah: Data mentah PPK Ormawa
4. PPK Ormawa dibimbing oleh dosen sebidang ilmu dengan mahasiswa	4. Bukti Terbit: Bukti terbit luaran artikel ilmiah (LoA dari email atau Screenshoot * Terbitan atau Dashboard OJS sudah Production)
5. Memenuhi segala luaran yang diwajibkan sebagaimana tercantum dalam pedoman PPK Ormawa	5. Berita Acara Ujian: Bukti lolos PPK Ormawa lolos pendanaan
6. Mahasiswa dibebaskan dari seminar dan penulisan skripsi.	6. Hasil Cek Kesamaan: Hasil cek kesamaan dari Artikel Ilmiah  7. Lembar Pengesahan: Lembar Pengesahan sesuai dengan Panduan FEB  8. Salindia (PPT): PPT dari artikel ilmiah sesuai dengan template pada FEB.  (Hardfile (kecuali video) diserahkan kepada prodi masing-masing, serta softfile dikirim pada email prodi masing-masing).



**MAGANG INDUSTRI/ RISET DI LEMBAGA PENELITIAN  
NASIONAL/INTERNASIONAL (STRATA 1)**

<b>Persyaratan</b>	<b>Luaran</b>
1. Mahasiswa mengikuti magang kerja di industri atau di Lembaga riset berskala nasional atau internasional yang sesuai dengan bidang ilmunya	1. Artikel: Laporan akhir disesuaikan dengan template artikel ilmiah pada website fakultas JIKA SUDAH TERBIT di jurnal luar FEB, DAPAT menggunakan template jurnal tersebut minimal SINTA 5
2. Magang industri pada bagian ini adalah kegiatan magang yang dilaksanakan di industri manufaktur atau jasa di luar mata kuliah magang/PKL yang ditetapkan prodi dalam, dan lama waktu pelaksanaannya minimal 1 (satu) semester.	2. Video/Poster: Video presentasi/poster presentasi laporan Magang Industri/Riset
3. Penelitian/riset pada bagian ini adalah kegiatan penelitian/riset yang dilakukan di Lembaga penelitian berskala nasional atau internasional yang lama waktu pelaksanaannya minimal 1 (satu) semester	3. Data mentah: Data mentah laporan akhir
4. Mahasiswa dibimbing oleh dosen sebidang ilmu yang sama dengan mahasiswa	4. Bukti Terbit: Bukti terbit luaran (LoA dari email atau Screenshoot Terbitan atau Dashboard OJS sudah Production)
5. Hasil magang disusun dalam laporan akhir dengan mengambil topik tertentu sesuai dengan capaian pembelajaran yang telah ditetapkan prodi	5. Berita Acara Ujian: dokumen ini diganti dengan sertifikat HAKI dan Sertifikat Magang Industri
6. Luaran laporan akhir wajib berupa artikel ilmiah yang telah terbit pada Jurnal ilmiah minimal terindeks SINTA dan HAKI (bisa hak cipta)	6. Hasil Cek Kesamaan: Hasil cek kesamaan dari Artikel Ilmiah
7. Mahasiswa dibebaskan dari seminar skripsi dan penulisan skripsi	7. Lembar Pengesahan: Lembar Pengesahan sesuai dengan Panduan FEB
8. Ketentuan lain terkait jenis industri, rentang waktu, format penulisan laporan dan lainnya mengikuti ketentuan yang diberlakukan oleh panitia penyelenggara magang terkait.	8. Salindia (PPT): PPT dari artikel ilmiah sesuai dengan template pada FEB.



(*Hardfile* (kecuali video) diserahkan kepada prodi masing-masing, serta *softfile* dikirim pada email prodi masing-masing).

### PENGABDIAN PADA MASYARAKAT (STRATA 1)

Persyaratan	Luaran
1. Mahasiswa mengadakan kegiatan pengabdian masyarakat dalam bentuk individu atau berkelompok.	1. Artikel: Video artikel / gambar artikel berdasarkan template pada website fakultas. JIKA SUDAH TERBIT diluar FEB, DAPAT menggunakan template tersebut. (minimal SINTA 5)
2. Pengabdian pada masyarakat dilakukan minimal pada dua kelompok masyarakat yang berbeda.	2. Video/Poster: Video kegiatan/poster kegiatan pengabdian pada masyarakat
3. Pengabdian pada masyarakat yang dilakukan merupakan implementasi dari hasil penelitian bidang Manajemen dan Akuntansi	3. Data mentah: Data mentah video artikel/ gambar artikel (jika ada)
4. Pengabdian pada masyarakat yang diikuti secara berkelompok wajib memiliki deskripsi peran yang jelas bagi masing-masing anggotanya yang termuat dalam artikel ilmiah/video artikel/gambar artikel.	4. Bukti Terbit: Bukti terbit luaran artikel ilmiah pada jurnal pengabdian pada masyarakat (LoA dari email atau Screenshoot Terbitan atau Dashboard OJS sudah Production)
5. Kegiatan Pengabdian pada masyarakat dibimbing oleh dosen yang ditunjuk oleh Kaprodi.	5. Berita Acara Ujian: (dokumen ini diganti dengan bukti terbit jurnal SINTA)
6. Kegiatan pengabdian masyarakat wajib didokumentasikan dalam bentuk video dan gambar artikel yang dipublikasikan di media online dan media sosial minimal media online atau sosial milik FEB.	6. Hasil Cek Kesamaan: Hasil cek kesamaan dari video artikel/gambar artikel
7. Laporan kegiatan pengabdian pada masyarakat disusun dalam bentuk artikel ilmiah dan dipublikasikan pada jurnal pengabdian pada masyarakat minimal terindeks SINTA.	7. Lembar Pengesahan: Lembar Pengesahan sesuai dengan Panduan FEB.
8. Mahasiswa dibebaskan dari seminar skripsi dan penulisan skripsi.	8. Salindia (PPT): PPT dari artikel ilmiah sesuai dengan template pada FEB.

(*Hardfile* (kecuali video) diserahkan kepada prodi masing-masing, serta *softfile* dikirim pada email prodi masing-masing).

---

**PENULISAN ARTIKEL ILMIAH (STRATA 1)**


---

<b>Persyaratan</b>	<b>Luaran</b>
1. Artikel ditulis oleh Mahasiswa dan Dosen pembimbing skripsi/tugas akhir yang ditentukan oleh Prodi melalui surat tugas. Mahasiswa merupakan penulis pertama di artikel	1. Artikel: artikel ilmiah berdasarkan template pada website fakultas. JIKA SUDAH TERBIT di jurnal luar FEB, DAPAT menggunakan template artikel tersebut.
2. Artikel merupakan hasil kajian/riset antara mahasiswa dan dosen pembimbing	2. Video/Poster: Video presentasi / poster presentasi artikel ilmiahnya
3. Artikel wajib mencantumkan nama dosen pembimbing. Dalam artikel boleh ditambahkan nama lain dari Internal atau Eksternal FEB yang memiliki sumbangsih terhadap penulisan artikel	3. Data mentah: Data mentah artikel ilmiah
4. Penulisan artikel dibimbing oleh dosen pembimbing sesuai roadmap penelitian	4. Bukti Terbit: Bukti terbit artikel ilmiah (LoA dari email atau Screenshoot Terbitan atau Dashboard OJS sudah Production)
5. Artikel dipublikasikan pada Jurnal minimal Terakreditasi Sinta 1 sampai 4 atau Jurnal Bereputasi Internasional Terindeks Scopus/WoS yang diterbitkan oleh Jurnal di LUAR FEB	5. Berita Acara Ujian: diganti dengan screenshoot bukti telah terbit di jurnal minimal terakreditasi Sinta 1 sampai 4 atau jurnal bereputasi internasional
6. Dibuktikan dengan LoA (Letter of Accepted) dari email atau screenshoot terbitan atau screenshoot dashboard OJS sudah production	6. Hasil Cek Kesamaan: Hasil cek kesamaan dari Artikel Ilmiah
7. Mahasiswa dibebaskan dari seminar skripsi dan penulisan skripsi.	7. Lembar Pengesahan: Lembar Pengesahan sesuai dengan Panduan FEB
	8. Salindia (PPT): PPT dari artikel ilmiah sesuai dengan template pada FEB  (Hardfile (kecuali video) diserahkan kepada prodi masing-masing, serta softfile dikirim pada email prodi masing-masing).

---



**LOMBA TINGKAT NASIONAL ATAU INTERNASIONAL YANG SESUAI  
DENGAN KEILMUAN (STRATA 1)**

Persyaratan	Luaran
1. Mahasiswa menjuarai peringkat 1 sampai 3 perlombaan tingkat nasional atau internasional sesuai dengan bidang keilmuannya dengan spesifikasi sebagaimana dijelaskan pada Angka 12 lampiran SK FEB ini	1. Artikel: Artikel ilmiah/video artikel/gambar artikel berdasarkan template pada website fakultas. JIKA SUDAH TERBIT di jurnal luar FEB, DAPAT menggunakan template jurnal tersebut
2. Perlombaan diikuti secara berkelompok atau individual	2. Video/Poster: Video presentasi/poster presentasi laporan hasil lomba
3. Perlombaan yang diikuti secara berkelompok wajib memiliki deskripsi karya yang jelas bagi masing-masing anggotanya yang termuat dalam artikel ilmiah/video artikel/gambar artikel	3. Data mentah: Data mentah video artikel/gambar artikel
4. Mahasiswa mengikuti perlombaan dengan dibimbing oleh dosen sesuai roadmap penelitiannya	4. Bukti Terbit: Bukti terbit artikel ilmiah atau video artikel (explained images article) (LoA dari email atau Screenshot * Terbitan atau Dashboard OJS sudah Production)
5. Mahasiswa menyusun Artikel (artikel ilmiah atau video artikel) yang berisi tentang deskripsi karya yang dihasilkan sebelum, saat, dan pasca perlombaan. Artikel hasil lomba disusun secara perorangan	5. Berita Acara Ujian: diganti dengan laporan hasil lomba dan bukti kemenangan tersebut
6. Artikel tersebut wajib terbit pada jurnal minimal terindeks Garuda	6. Hasil Cek Kesamaan: Hasil cek kesamaan dari Artikel Ilmiah dari video artikel/gambar artikel
7. Mahasiswa dibebaskan dari seminar skripsi dan penulisan skripsi.	7. Lembar Pengesahan: Lembar Pengesahan sesuai dengan Panduan FEB
	8. Salindia (PPT): PPT dari artikel ilmiah sesuai dengan template pada FEB.  (Hardfile (kecuali video) diserahkan kepada prodi masing-masing, serta softfile dikirim pada email prodi masing-masing).



11. Perlombaan tingkat nasional adalah perlombaan yang memiliki kriteria sebagai berikut :

- a. Diselenggarakan oleh Universitas dengan status akreditasi institusi minimal B atau Baik Sekali atau Asosiasi Profesi/Keilmuan bereputasi (sesuai ketentuan prodi) atau BUMN atau Perusahaan Multinasional
- b. Diikuti oleh peserta minimal dari 4 perguruan tinggi.

Perlombaan tingkat internasional adalah perlombaan yang memiliki kriteria sebagai berikut:

- a. Diselenggarakan oleh Universitas dengan status terakreditasi institusi B atau Baik Sekali atau Universitas di Luar Indonesia atau Asosiasi Profesi/Keilmuan bereputasi (sesuai ketentuan Prodi) di dalam atau di luar negeri atau BUMN atau Perusahaan Multinasional atau Perusahaan Internasional
- b. Diikuti oleh peserta minimal 4 negara.

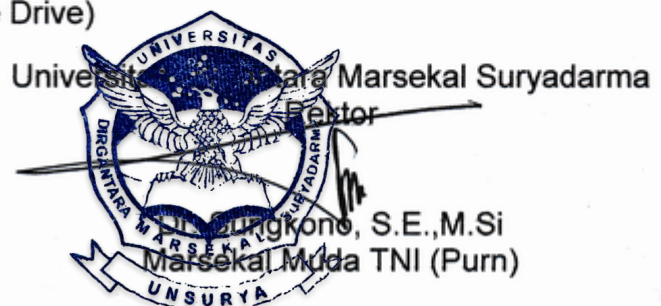
12. Ketentuan Jurnal Bereputasi Internasional mengacu pada SK Standar Mutu Publikasi Ilmiah di Lingkungan Universitas Dirgantara Marsekal Suryadarma

13. Video artikel ini terdiri dari:

- a. Halaman judul, (judul, penulis, afiliasi, email penulis, abstrak dalam Bahasa Inggris (berisi manfaat video, tujuan video), kata kunci
- b. Teks, tidak lebih dari 500 kata (terdiri dari Diskusi dan Kesimpulan) yang mendeskripsikan produk yang dipresentasikan manfaatnya dan teknik yang digunakan untuk membuat produk tersebut, serta informasi lain yang relevan dan minimal 5 referensi. Referensi digunakan sebagai dasar argumentasi teknik pembuatan produk atau metode pembuatan produk
- c. File video (Google Drive)

14. Gambar artikel ini terdiri dari:

- a. Halaman judul, (judul, penulis, afiliasi, kata kunci, deskripsi gambar dalam Bahasa Inggris, informasi resolusi, manfaat gambar, tujuan gambar dan sejenisnya
- b. Teks, tidak lebih dari 500 kata (terdiri dari Diskusi dan Kesimpulan) yang mendeskripsikan teknik yang digunakan untuk menangkap gambar, manfaat gambar serta informasi lain yang relevan dan minimal 5 referensi. Referensi digunakan sebagai dasar argumentasi teknis pengambilan gambar atau metode pembuatan gambar termasuk namun tidak terbatas pada tipe software, kamera, video dan sejenisnya
- c. Gambar beresolusi tinggi (Google Drive)



### **BENTUK TUGAS AKHIR MAHASISWA FAKULTAS HUKUM**

1. Bentuk tugas akhir mahasiswa Fakultas Hukum program studi S1 Ilmu Hukum dan S2 Hukum adalah sebagai berikut:
  - a. Tesis bagi mahasiswa Strata 2 dan Skripsi bagi mahasiswa Strata I (S1)
  - b. Tugas akhir berupa Jurnal Publikasi Ilmiah
  - c. Tugas akhir berupa Proyek Independen
    - 1) Proyek Kewirausahaan;
    - 2) Proyek Magang;
    - 3) Proyek Membangun Desa;
    - 4) Proyek Kemanusiaan
2. Bentuk tugas akhir yang diakui adalah terhitung mulai Semester 5 Tahun Akademik berjalan.
3. Bentuk tugas akhir wajib dilengkapi dengan persetujuan Ketua Program Studi dan dibimbing oleh dosen pembimbing yang disetujui oleh Ketua Program Studi.
4. Prosedur pelaksanaan bentuk tugas akhir disusun oleh program studi.
5. Ketentuan dosen pembimbing pada surat keputusan ini mengacu pada ketentuan dosen pembimbing skripsi/tesis yang berlaku di Fakultas Hukum.
6. Mahasiswa yang mengambil salah satu bentuk tugas akhir pada surat keputusan ini, wajib sebelumnya atau sesudahnya mengambil mata kuliah skripsi/tesis (pada SIAKAD) sesuai dengan ketentuan yang berlaku di Fakultas Hukum Unsurya.
7. Ketentuan biaya sama dengan ketentuan biaya tugas akhir.
8. Seminar bagi mahasiswa yang mengajukan bentuk tugas akhir ditentukan oleh kebijakan program studi dengan memperhatikan aspek efisiensi dan efektifitas serta tidak memberatkan mahasiswa.
9. Setiap artikel ilmiah atau Hak atas Kekayaan Intelektual yang menjadi luaran bentuk tugas akhir ini wajib mencantumkan nama Dosen Pembimbing sebagai salah satu Penulis (jika artikel ilmiah) serta, Pencipta, Penemu, Pendesain, atau Pemulia (jika HAKI).
10. Pelaksanaan bentuk tugas akhir sebagaimana dimaksud harus memenuhi persyaratan sebagai berikut ini.



---

**TESIS / SKRIPSI**


---

<b>Persyaratan</b>	<b>Luaran</b>
Persyaratan Tesis sesuai dengan ketentuan yang berlaku.	Luaran tesis sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

---

**JURNAL PUBLIKASI ILMIAH (STRATA 1)**


---

<b>Persyaratan</b>	<b>Luaran</b>
1. Mahasiswa yang telah memenuhi 120 SKS pembelajaran, mulai menentukan pilihan bentuk kelulusan dengan jurnal publikasi;	1. Mahasiswa yang telah menyelesaikan publikasi jurnal bersama dengan dosen pembimbing setelah menerima Letter of Acceptance (LoA), dapat mendaftarkan diri mengikuti Ujian Akhir pada Tata Usaha;
2. Dosen pembimbing jurnal mahasiswa diwajibkan memiliki keahlian yang linier dengan tema penelitian yang dilakukan oleh mahasiswa;	2. Ujian akhir dengan tugas akhir berupa jurnal publikasi di dalamnya memuat penilaian atas kemampuan peneliti memaparkan permasalahan yang dikaji, kesesuaian dengan metode dan teori yang digunakan, dan kedalaman analisa yang dihasilkan;
3. Mahasiswa menyusun naskah jurnal dengan dibimbing oleh dosen pembimbing yang telah ditunjuk;	3. Jurnal dipublikasikan pada badan jurnal setidaknya terakreditasi SINTA 6;
4. Metode, tata cara penulisan, dan hal lain yang berkaitan dengan mekanisme penulisan jurnal diserahkan sepenuhnya sesuai dengan tata cara yang telah ditentukan lembaga jurnal;	4. Artikel: Video artikel / gambar artikel berdasarkan template pada website fakultas. <b>jika sudah terbit</b> diluar Fakultas Hukum, <b>dapat</b> menggunakan template tersebut.
5. Penelitian ilmiah dalam bentuk jurnal publikasi;	5. Data mentah: Data mentah video artikel/ gambar artikel (jika ada)
	6. Bukti Terbit: Bukti terbit luaran artikel ilmiah pada jurnal (LoA dari email atau Screenshoot Terbitan atau Dashboard OJS sudah Production);
	7. Berita Acara Ujian: (dokumen ini diganti dengan bukti terbit jurnal SINTA);
	8. Hasil Cek Kesamaan: Hasil cek kesamaan dari video artikel/gambar artikel;
	9. Lembar Pengesahan: Lembar Pengesahan sesuai dengan Panduan Fakultas Hukum;

---



10. Salindia (PPT): PPT dari artikel ilmiah sesuai dengan template pada Fakultas Hukum.

(*Hardfile* (kecuali video) diserahkan kepada prodi masing-masing, serta *softfile* dikirim pada email prodi masing-masing).

### TUGAS AKHIR BERUPA PROJEK INDEPENDEN

#### PROJEK KEWIRAUSAHAAN (STRATA 1)

Persyaratan	Luaran
1. Mahasiswa yang memilih tugas akhir dengan proyek kewirausahaan mengisi formulir terlebih dahulu;	1. Di seminarkan dalam seminar proposal tugas akhir proyek kewirausahaan;
2. Mahasiswa menyusun proposal tugas akhir dengan proyek kewirausahaan;	2. Dibuktikan dengan penjelasan atau proposal kegiatan kewirausahaan dan bukti transaksi konsumen atau slip gaji Pegawai;
3. Pada program kegiatan proyek kewirausahaan mahasiswa mengembangkan kegiatan kewirausahaan secara mandiri;	3. Penilaian pada tugas akhir program kewirausahaan adalah dimana mahasiswa mampu mengembangkan usaha dari Nol hingga tercapai keuntungan dan menyelenggarakan sebuah usaha;
4. Tugas akhir dengan proyek independen kewirausahaan didampingi oleh dosen pembimbing, dan membuat laporan hasil proyek independen kewirausahaan;	4. Mahasiswa menyusun laporan program kewirausahaan;
5. Mahasiswa menjalankan ujian proposal proyek independen kewirausahaan yang di dalamnya menjelaskan konsep kewirausahaannya dan bagaimana usaha permulaan mahasiswa;	5. Kelulusan dengan jalur laporan kewirausahaan dilakukan dengan format laporan proyek independen kewirausahaan.
6. Apabila telah sampai pada hasil analisa program kewirausahaan, mahasiswa mendaftar pada Komisi Penyelenggara Tugas Akhir (KPTA) ujian akhir proyek independen kewirausahaan;	6. Artikel: Video artikel / gambar artikel berdasarkan template pada website fakultas. <b>jika sudah terbit</b> diluar Fakultas Hukum, <b>dapat</b> menggunakan template tersebut.
	7. Video/Poster: Video kegiatan/poster kegiatan;

8. Data mentah: Data mentah video artikel/ gambar artikel (jika ada);
9. Hasil Cek Kesamaan: Hasil cek kesamaan dari video artikel/gambar artikel;
10. Lembar Pengesahan: Lembar Pengesahan sesuai dengan Panduan Fakultas Hukum;
11. Salindia (PPT): PPT dari artikel ilmiah sesuai dengan template pada Fakultas Hukum.

(*Hardfile* (kecuali video) diserahkan kepada prodi masing-masing, serta *softfile* dikirim pada email prodi masing-masing).

---

**TUGAS AKHIR BERUPA PROJEK INDEPENDEN**  
**PROJEK MAGANG (STRATA 1)**

---

Persyaratan	Luaran
1. Mahasiswa yang memilih tugas akhir dengan proyek magang mengisi formulir terlebih dahulu;	1. Mahasiswa dapat memilih jalur kelulusan dengan proyek magang dengan melaksanakan program magang yang dilaksanakan dalam waktu paling sedikit dalam kurun waktu 1 (satu) semester
2. Mahasiswa menyusun proposal tugas akhir dengan proyek magang yang akan di seminarkan dalam seminar proposal tugas akhir proyek magang	2. Mahasiswa menjalankan ujian proposal proyek independen magang yang di dalamnya menjelaskan tempat dimana mahasiswa magang, sub divisi yang ditempatkan, dan juga menjelaskan kemungkinan proyek yang akan dilaksanakan mahasiswa selama mengikuti program magang;
3. Mahasiswa dibimbing oleh dosen pembimbing yang ditunjuk oleh ketua program studi sarjana hukum;	3. Artikel: Video artikel / gambar artikel berdasarkan template pada website fakultas. <b>jika sudah terbit</b> diluar Fakultas Hukum, <b>dapat</b> menggunakan template tersebut.
4. mahasiswa harus membuat laporan magang yang didalamnya memuat pencapaian <i>problem solving</i> yang dilakukan oleh mahasiswa pada saat melakukan magang;	4. Data mentah: Data mentah video artikel/ gambar artikel (jika ada)

---



5. laporan magang dilakukan dengan format laporan proyek independen magang.
  5. Berita Acara Ujian:
  6. Hasil Cek Kesamaan: Hasil cek kesamaan dari video artikel/gambar artikel
  7. Lembar Pengesahan: Lembar Pengesahan sesuai dengan Panduan Fakultas Hukum
  8. Salindia (PPT): PPT dari artikel ilmiah sesuai dengan template pada FH.
- (*Hardfile* (kecuali video) diserahkan kepada prodi masing-masing, serta *softfile* dikirim pada email prodi masing-masing).

### TUGAS AKHIR BERUPA PROJEK INDEPENDEN

#### PROJEK MEMBANGUN DESA (STRATA 1)

Persyaratan	Luaran
1. Mahasiswa mengisi formulir terlebih dahulu;	1. Di seminarkan dalam seminar proposal tugas akhir proyek membangun desa;
2. Mahasiswa menyusun proposal tugas akhir dengan proyek membangun desa;	2. Artikel: Video artikel / gambar artikel berdasarkan template pada website fakultas. JIKA SUDAH TERBIT diluar Fakultas Hukum, DAPAT menggunakan template tersebut;
3. Proyek membangun desa yang dilaksanakan dalam waktu paling sedikit dalam kurun waktu 1 (satu) semester;	3. Video/Poster: Video kegiatan/poster kegiatan pengabdian pada Masyarakat;
4. Mahasiswa dibimbing oleh dosen pembimbing ditunjuk oleh ketua program studi sarjana hukum;	4. Data mentah: Data mentah video artikel/ gambar artikel (jika ada);
5. Mahasiswa melakukan proyek independen membangun desa dengan mempertimbangkan wilayah Terluar, Terpencil dan Tertinggal (3T);	5. Bukti Terbit: Bukti terbit luaran artkel ilmiah pada jurnal pengabdian pada masyarakat (LoA dari email atau Screenshoot Terbitan atau Dashboard OJS sudah Production);
6. Dalam proyek independen membangun desa dipertimbangkan dengan memperhatikan konsep ilmu hukum;.	6. Berita Acara Ujian: (dokumen ini diganti dengan bukti terbit jurnal SINTA);



- |   |   |
|---|---|
| <p>7. Kelulusan dengan jalur laporan membangun desa dilakukan dengan format laporan proyek independen membangun desa.</p> | <p>7. Hasil Cek Kesamaan: Hasil cek kesamaan dari video artikel/gambar artikel;</p>           |
|   | <p>8. Lembar Pengesahan: Lembar Pengesahan sesuai dengan Panduan Fakultas Hukum;</p>          |
|   | <p>9. Salindia (PPT): PPT dari artikel ilmiah sesuai dengan template pada Fakultas Hukum.</p> |
- (*Hardfile* (kecuali video) diserahkan kepada prodi masing-masing, serta *softfile* dikirim pada email prodi masing-masing).

---

**TUGAS AKHIR BERUPA PROJEK INDEPENDEN**  
**PROJEK KEMANUSIAAN (STRATA 1)**

---

Persyaratan	Luaran
1. Mahasiswa yang memilih tugas akhir dengan proyek kemanusiaan mengisi formulir terlebih dahulu;	1. Proposal tugas akhir dengan proyek kemanusiaan di seminarkan dalam seminar proposal tugas akhir proyek kemanusiaan;
2. Mahasiswa dapat memilih jalur kelulusan dengan proyek kemanusiaan dengan melaksanakan program kemanusiaan yang dilaksanakan dalam waktu paling sedikit dalam kurun waktu 1 (satu) semester;	2. Artikel: Video artikel / gambar artikel berdasarkan template pada website fakultas. <b>jika sudah terbit</b> diluar Fakultas Hukum, <b>dapat</b> menggunakan template tersebut;
3. Dalam melaksanakan tugas akhir dengan jalur proyek independen kemanusiaan, mahasiswa dibimbing oleh dosen pembimbing ditunjuk oleh ketua program studi sarjana hukum;	3. Video/Poster: Video kegiatan/poster kegiatan pengabdian pada Masyarakat;
4. Kelulusan dengan jalur laporan kemanusiaan dilakukan dengan format laporan proyek independen kemanusiaan;	4. Data mentah: Data mentah video artikel/ gambar artikel (jika ada);
5. Pada program studi sarjana hukum mahasiswa dapat menyesuaikan substansi pendidikan di semester tujuh dengan menjalankan program Universitas Marsekal Suryadarma peduli kemanusiaan;	5. Bukti Terbit: Bukti terbit luaran artikel ilmiah pada jurnal pengabdian pada masyarakat (LoA dari email atau Screenshoot Terbitan atau Dashboard OJS sudah Production);

---

6. Pada program proyek kemanusiaan kegiatan sosial untuk sebuah yayasan atau organisasi kemanusiaan yang disetujui oleh perguruan tinggi, baik di dalam maupun luar negeri;
6. Berita Acara Ujian: (dokumen ini diganti dengan bukti terbit jurnal SINTA);
7. Hasil Cek Kesamaan: Hasil cek kesamaan dari video artikel/gambar artikel;
8. Lembar Pengesahan: Lembar Pengesahan sesuai dengan Panduan Fakultas Hukum;
9. Salindia (PPT): PPT dari artikel ilmiah sesuai dengan template pada Fakultas Hukum.
- (Hardfile (kecuali video) diserahkan kepada prodi masing-masing, serta softfile dikirim pada email prodi masing-masing).

11. Ketentuan Jurnal Bereputasi Internasional mengacu pada SK Standar Mutu Publikasi Ilmiah di Lingkungan Universitas Dirgantara Marsekal Suryadarma.

12. Video artikel ini terdiri dari :

- Halaman judul, (judul, penulis, afiliasi, email penulis, abstrak dalam Bahasa Inggris (berisi manfaat video, tujuan video), kata kunci.
- Teks, tidak lebih dari 500 kata (terdiri dari Diskusi dan Kesimpulan) yang mendeskripsikan produk yang dipresentasikan manfaatnya dan teknik yang digunakan untuk membuat produk tersebut, serta informasi lain yang relevan dan minimal 5 referensi. Referensi digunakan sebagai dasar argumentasi teknik pembuatan produk atau metode pembuatan produk.
- File video (Google Drive)

13. Gambar artikel ini terdiri dari:

- Halaman judul, (judul, penulis, afiliasi, kata kunci, deskripsi gambar dalam Bahasa Inggris, informasi resolusi, manfaat gambar, tujuan gambar dan sejenisnya.
- Teks, tidak lebih dari 500 kata (terdiri dari Diskusi dan Kesimpulan) yang mendeskripsikan teknik yang digunakan untuk menangkap gambar, manfaat gambar serta informasi lain yang relevan dan minimal 5 referensi. Referensi digunakan sebagai dasar argumentasi teknis pengambilan gambar atau metode pembuatan gambar termasuk namun tidak terbatas pada tipe software, kamera, video dan sejenisnya.
- Gambar beresolusi tinggi (Google Drive).

Universitas Marsekal Suryadarma



Dr. Sunarya, S.E., M.Si  
Majelis Muda TNI (Purn)



**BENTUK TUGAS AKHIR MAHASISWA FAKULTAS ILMU KESEHATAN**

1. Bentuk Tugas Akhir bagi mahasiswa Fakultas Ilmu Kesehatan adalah:
  - a. Skripsi bagi Strata-1 / Tugas Akhir bagi Diploma
  - b. Pengabdian Kepada Masyarakat
  - c. Magang Kerja Industri/ Riset di Lembaga Penelitian Nasional/Internasional
  - d. Program Kreativitas Mahasiswa
  - e. Penulisan artikel ilmiah yang dipublikasikan pada jurnal ilmiah atau prosiding ilmiah baik nasional maupun internasional
  - f. Lomba tingkat nasional atau internasional yang sesuai dengan keilmuan
  - g. Karya seni monumental/Desain monumental/Teknologi tepat guna yang berprestasi sesuai dengan keilmuan
2. Pelaksanaan kegiatan tugas akhir harus memenuhi persyaratan sebagai berikut :

**SKRIPSI/TUGAS AKHIR**

Persyaratan	Luaran
Persyaratan Skripsi/Tugas Akhir sesuai dengan ketentuan yang telah berlaku sebelumnya	Luaran Skripsi/Tugas Akhir sesuai dengan ketentuan yang telah berlaku sebelumnya

**PENGABDIAN PADA MASYARAKAT**

Persyaratan	Luaran
1. Mahasiswa mengadakan kegiatan pengabdian masyarakat dalam bentuk individu atau berkelompok.	1. Artikel : Video artikel / gambar artikel berdasarkan template pada website fakultas.
2. Pengabdian pada masyarakat dilakukan minimal pada dua kelompok masyarakat yang berbeda.	2. Video / Poster : Video kegiatan / poster Kegiatan pengabdian pada masyarakat.
3. Pengabdian pada masyarakat yang dilakukan merupakan implementasi dari hasil penelitian atau Ilmu Kesehatan.	3. Data mentah : Data mentah Video artikel/gambar artikel (jika ada)
4. Pengabdian pada masyarakat yang diikuti secara kelompok wajib memiliki deskripsi peran yang jelas bagi masing-masing anggotanya yang termuat dalam artikel ilmiah/video artikel/gambar artikel.	4. Bukti Terbit: Bukti terbit luaran artikel ilmiah pada jurnal pengabdian pada Masyarakat (Lo Adari email atau Screenshoot Terbitan atau Dashboard OJS sudah Production)



- |  |  |
|--|--|
| <p>5. Kegiatan pengabdian kepada Masyarakat dibimbing oleh dosen yang ditunjuk oleh Kaprodi.</p> <p>6. Kegiatan pengabdian Masyarakat wajib di dokumentasikan dalam bentuk video dan gambar artikel yang dipublikasikan di media online dan media social minimal media online atau social milik Fikes.</p> <p>7. Laporan kegiatan pengabdian pada masyarakat disusun dalam bentuk artikel ilmiah dan dipublikasikan pada jurnal pengabdian pada masyarakat minimal terindeks SINTA.</p> <p>8. Mahasiswa dibebaskan dari seminar skripsi dan penulisan skripsi.</p> | <p>5. Berita Acara Ujian : (dokumen ini diganti dengan bukti terbit jurnal SINTA)</p> <p>6. Hasil Cek Kesamaan : Hasil cek kesamaan dari video artikel/gambar artikel.</p> <p>7. Lembar Pengesahan : Lembar Pengesahan sesuai dengan Panduan Fikes.</p> <p>8. Salindia (PPT): PPT dari artikel ilmiah sesuai dengan template pada Fikes.</p> <p>(Hardfile (kecuali video) diserahkan kepada prodi masing-masing, serta softfile dikirim pada email prodi masing-masing).</p> |
|--|--|

---

**MAGANG INDUSTRI/ RISET DI LEMBAGA PENELITIAN  
NASIONAL/INTERNASIONAL**

---

Persyaratan	Luaran
1. Mahasiswa mengikuti magang kerja di industri atau di Lembaga riset berskala nasional atau internasional yang sesuai dengan bidang ilmunya.	1. Penilaian dari tempat magang kerja
2. Magang industri pada bagian ini adalah kegiatan magang yang dilaksanakan di industri manufaktur atau jasa di luar mata kuliah magang/PKL yang ditetapkan prodi dalam, dan lama waktu pelaksanaannya minimal 1 (satu) semester.	2. Sertifikat dari tempat magang kerja
3. Penelitian/riset pada bagian ini adalah kegiatan penelitian/riset yang dilakukan di Lembaga penelitian berskala nasional atau internasional yang lama waktu pelaksanaannya minimal 1 (satu) semester.	3. Artikel: Laporan akhir disesuaikan dengan template artikel ilmiah pada website fakultas JIKA SUDAH TERBIT di jurnal luar Fikes, DAPAT menggunakan template jurnal tersebut
4. Mahasiswa dibimbing oleh dosen sebidang ilmu yang sama dengan mahasiswa	4. Video / Poster: Video presentasi / poster presentasi laporan Magang Industri/Riset

---

- |  |  |
|--|--|
| <p>5. Hasil magang disusun dalam laporan akhir dengan mengambil topik tertentu sesuai dengan capaian pembelajaran yang telah ditetapkan prodi</p> <p>6. Luaran laporan akhir wajib berupa artikel ilmiah yang telah terbit pada Jurnal ilmiah minimal terindeks SINTA dan HAKI (bisa hak cipta).</p> <p>7. Mahasiswa dibebaskan dari seminar skripsi dan penulisan skripsi</p> <p>8. Ketentuan lain terkait jenis industri, rentang waktu, format penulisan laporan dan lainnya mengikuti ketentuan yang diberlakukan oleh panitia penyelenggara magang terkait.</p> | <p>5. Data mentah: Data mentah laporan akhir</p> <p>6. Bukti Terbit: Bukti terbit luaran (LoA dari email atau Screenshoot Terbitan atau Dashboard OJS sudah Production)</p> <p>7. Berita Acara Ujian: dokumen ini diganti dengan sertifikat HAKI dan Sertifikat Magang Industri</p> <p>8. Hasil Cek Kesamaan: Hasil cek kesamaan dari Artikel Ilmiah</p> <p>9. Lembar Pengesahan: Lembar Pengesahan sesuai dengan Panduan Fikes</p> <p>10. Salindia (PPT): PPT dari artikel ilmiah sesuai dengan template pada Fikes</p> <p>(<i>Hardfile</i> (kecuali video) diserahkan kepada prodi masing-masing, serta <i>softfile</i> dikirim pada email prodi masing-masing).</p> |
|--|--|

#### PKM (PROGRAM KREATIVITAS MAHASISWA)

Persyaratan	Luaran
1. PKM yang diakui sebagai pengganti tugas akhir adalah PKM yang lolos didanai DIKTI;	1. Memenuhi segala luaran yang diwajibkan dalam pedoman PKM
2. Mahasiswa yang dapat melakukan penggantian tugas akhir dengan PKM adalah mahasiswa yang menjadi ketua dan anggota pada PKM yang lolos didanai DIKTI	
3. Materi PKM sesuai dengan kompetensi mahasiswa berdasarkan bahan kajian yang terdapat pada struktur kurikulum masing-masing prodi	
4. PKM dibimbing oleh dosen sebidang ilmu dari prodi yang sama dengan mahasiswa	



5. Memenuhi segala luaran yang diwajibkan sebagaimana tercantum dalam pedoman PKM termasuk laporan akhir PKM
6. Mahasiswa dibebaskan dari seminar dan penulisan tugas akhir.

### PENULISAN ARTIKEL ILMIAH

Persyaratan	Luaran
1. Artikel ditulis oleh Mahasiswa dan Dosen pembimbing skripsi/tugas akhir yang ditentukan oleh Prodi melalui surat tugas. Mahasiswa merupakan penulis pertama di artikel	1. Artikel: artikel ilmiah berdasarkan template pada website fakultas.
2. Artikel merupakan hasil kajian/riset antara mahasiswa dan dosen pembimbing	2. Video / Poster: Video presentasi / poster presentasi artikel ilmiahnya
3. Artikel wajib mencantumkan nama dosen pembimbing. Dalam artikel boleh ditambahkan nama lain dari Internal atau Eksternal Fikes yang memiliki sumbangsih terhadap penulisan artikel	3. Data mentah : Data mentah artikel ilmiah
4. Penulisan artikel dibimbing oleh dosen pembimbing sesuai roadmap penelitian	4. Bukti Terbit: Bukti terbit artikel ilmiah (LoA dari email atau Screenshoot Terbitan atau Dashboard OJS sudah Production)
5. Artikel dipublikasikan pada Jurnal minimal Terakreditasi Sinta 1 sampai 4 atau Jurnal Bereputasi Internasional Terindeks Scopus/WoS yang diterbitkan oleh Jurnal di LUAR Fikes	5. Berita Acara Ujian: diganti dengan screenshoot bukti telah terbit di jurnal minimal terakreditasi Sinta 1 sampai 4 atau jurnal bereputasi internasional
6. Dibuktikan dengan LoA (Letter of Accepted) dari email atau screenshoot terbitan atau screenshoot dashboard OJS sudah production.	6. Hasil Cek Kesamaan: Hasil cek kesamaan dari Artikel Ilmiah.
7. Mahasiswa dibebaskan dari seminar skripsi dan penulisan skripsi.	7. Lembar Pengesahan: Lembar Pengesahan sesuai dengan Panduan Fikes
	8. Salindia (PPT): PPT dari artikel ilmiah sesuai dengan template pada Fikes

(*Hardfile* (kecuali video) diserahkan kepada prodi masing-masing, serta *softfile* dikirim pada email prodi masing-masing).

### LOMBA TINGKAT NASIONAL ATAU INTERNASIONAL YANG SESUAI DENGAN KEILMUAN

Persyaratan	Luaran
1. Mahasiswa menjuarai peringkat 1 sampai 3 perlombaan tingkat nasional atau internasional sesuai dengan bidang keilmuannya.	1. Artikel : Artikel ilmiah / video artikel / gambar artikel berdasarkan template pada website fakultas.
2. Perlombaan diikuti secara berkelompok atau individual	2. Video / Poster : Video presentasi / poster presentasi laporan hasil lomba
3. Perlombaan yang diikuti secara berkelompok wajib memiliki deskripsi karya yang jelas bagi masing-masing anggotanya yang termuat dalam artikel ilmiah/video artikel/gambar artikel	3. Data mentah : Data mentah video artikel/gambar artikel
4. Mahasiswa mengikuti perlombaan dengan dibimbing oleh dosen sesuai dengan bidang keilmuannya	4. Bukti Terbit: Bukti terbit artikel ilmiah atau video artikel (explained images article) (LoA dari email atau Screenshoot Terbitan atau Dashboard OJS sudah Production)
5. Mahasiswa menyusun Artikel (artikel ilmiah atau video artikel) yang berisi tentang deskripsi karya yang dihasilkan sebelum, saat, dan pasca perlombaan. Artikel hasil lomba disusun secara perorangan	5. Berita Acara Ujian: diganti dengan laporan hasil lomba dan bukti kemenangan tersebut
6. Artikel tersebut wajib terbit pada jurnal minimal terindeks Garuda	6. Hasil Cek Kesamaan: Hasil cek kesamaan dari Artikel Ilmiah dari video artikel/gambar artikel
7. Mahasiswa dibebaskan dari seminar skripsi dan penulisan skripsi.	7. Lembar Pengesahan: Lembar Pengesahan sesuai dengan Panduan FIKES
	8. Salindia (PPT) : PPT dari artikel ilmiah sesuai dengan template pada Fikes
	( <i>Hardfile</i> (kecuali video) diserahkan kepada prodi masing-masing, serta <i>softfile</i> dikirim pada email prodi masing-masing).



## KARYA SENI MONUMENTAL/ DESAIN MONUMENTAL/ TEKNOLOGI TEPAT GUNA

Persyaratan	Luaran
1. Mahasiswa menghasilkan sebuah produk teknologi tepat guna sesuai dengan bidang keilmuannya.	1. Sertifikat HKI dari Kemenkumham
2. Teknologi tepat guna tersebut bermanfaat untuk masyarakat	( <i>Hardfile</i> (kecuali video) diserahkan kepada prodi masing-masing, serta <i>softfile</i> dikirim pada email prodi masing-masing).
3. Produk yang dihasilkan berpotensi untuk memperoleh HKI	
4. Mahasiswa menyusun laporan yang berisi tentang deskripsi lengkap teknologi tepat guna tersebut.	
5. Mahasiswa dibimbing oleh dosen sebidang ilmu dari prodi yang sama dengan mahasiswa.	

3. Kegiatan tugas akhir yang diakui adalah terhitung mulai Semester 5 Tahun Akademik berjalan.
4. Kegiatan tugas akhir wajib dilengkapi dengan persetujuan Ketua Program Studi dan dibimbing oleh dosen pembimbing yang disetujui oleh Ketua Program Studi.
5. Prosedur teknik implementasi tugas akhir disusun oleh masing-masing program studi
6. Ketentuan dosen pembimbing pada surat keputusan ini mengacu pada ketentuan dosen pembimbing tugas akhir yang berlaku di Fakultas Ilmu Kesehatan.
7. Mahasiswa yang mengambil salah satu bentuk kegiatan tugas akhir pada surat keputusan ini, wajib sebelumnya atau sesudahnya mengambil mata kuliah karya tulis ilmiah pada Siakad yang telah diatur ketentuannya oleh program studi.
8. Ketentuan biaya sama dengan ketentuan biaya tugas akhir.
9. Seminar bagi mahasiswa yang mengajukan kegiatan tugas akhir ditentukan oleh kebijakan masing-masing program studi dengan memperhatikan aspek efisiensi dan efektifitas serta tidak memberatkan mahasiswa.

10. Setiap artikel ilmiah atau Hak atas Kekayaan Intelektual yang menjadi luaran kegiatan tugas akhir ini wajib mencantumkan nama Dosen Pembimbing sebagai salah satu Penulis (jika artikel ilmiah) serta, Pencipta, Penemu, Pendesain, atau Pemulia (jika HAKI).

